

RAPORT DE ACTIVITATE
pe anul 2022

Categorie de informații	Detalii	Corelare cu alte acte normative/documente
PROFIL ORGANIZAȚIONAL	Directia Publica de Paza Arad este o instituție publică, fiind înființată și funcționând în baza Legii nr. 371/ 2004, O.U.G. nr. 23 / 2005 și a Hotărârii Consiliului Județean Arad nr. 145 din 29.07.2005, iar Regulamentul de Organizare și Funcționare a fost aprobat prin H.C.J. Arad nr 7/30.01.2019. Directia Publica de Paza Arad este un serviciu public specializat de interes județean cu personalitate juridică și integral autofinanțat, în subordinea Consiliului Județean Arad, având ca obiect de activitate paza obiectivelor de interes județean. Date de contact: Sediul Mun.Arad, Calea A.Vlaicu, bl.8, parter Tel.0257/280557 Fax: 0257/348340 Pagina web: dpparad.ro Email : dpp.arad@yahoo.com	-Legea nr. 371/ 2004, privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare -O.U.G. nr. 23 / 2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 371/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare -HCJ Arad nr. 145 din 29.07.2005, privind transformarea Corpului Gardienilor Publici Arad în Directia Publica de Paza -Regulamentul de Organizare și Funcționare a fost aprobat prin H.C.J. Arad nr 120/23.04.2018 -HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public Anexă - Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
POLITICI PUBLICE		
Informații privind rezultatele implementării Planului strategic instituțional (PSI). Acest document are o perspectivă de 3-4 ani - termen mediu - și trebuie să descrie mandatul, viziunea, obiectivul general, obiectivele specifice împreună cu programele bugetare pentru fiecare minister	Prioritatea pentru perioada de raportare: - creșterea calitatii serviciilor prestate; -menținerea locurilor de munca existente si perfectionarea personalului existent; -realizarea si intretinerea unei cooperari permanente cu toti beneficiarii. S-au menținut contractele cu urmatorii beneficiari: -Consiliul Județean Arad -Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Arad -Direcția Județeană de Evidența Persoanelor Arad - Biblioteca Județeană A.D. Xenopol Arad -Centrul Cultural Județean Arad -Complex Muzeal Arad -Muzeul orașului Lipova -Compania de Apa Arad. Pe întreg parcursul anului s-a asigurat colaborarea cu beneficiarii serviciilor de pază asigurate de Direcția Publica de Pază Arad, în ceea ce privește asigurarea și calitatea prestărilor activității de pază, asigurându-se un climat de siguranță și securitate în activitatea desfășurată.	- HG nr. 1.807/2006 pentru aprobarea Componentei de management din cadrul Metod. privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central - HG nr. 158/2008 pentru aprobarea Componentei de programare bugetară din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central - HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public Anexă - Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
Priorități pentru perioada următoare	- menținerea obiectivelor existente; - încheierea de noi contracte.	
TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ		
Bugetul instituției	Sinteza bugetului pe surse de finanțare, cel puțin referitor la: - finanțare de la bugetul de stat -nu este cazul	Anexa 7 –Detalierea cheltuielilor Anexa 9 –Venituri proprii Anexa 14 –Program investitii

	- finanțare rambursabilă – nu este cazul - fondurile externe nerambursabile postaderare primite în cadrul unor proiecte/programe/instrumente/facilități finanțate conform unor decizii/acorduri/înțelegeri/memorandumuri ale Uniunii Europene și/sau ale altor donatori – nu este cazul D. P.P este finanțata integral din venituri proprii. - o sinteză a cheltuielilor detaliate pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole, precum și alineate, după caz se regasesc in ANEXA 7 Detalierea cheltuielilor nu este cazul, anexata Anexat - bugetul complet în format de date deschise, inclusiv programele de investiții publice, care se prezintă ca anexă la bugetul fiecărui ordonator principal de credite Atasam ANEXA 9 Venituri proprii	
Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii	- lista de contracte încheiate (obiectul contractului, suma, procedura de achiziții publice folosită, numele câștigătorului) - numărul de procese de achiziții pe categorii, pentru anul încheiat In anul 2022, au fost efectuate 54 de Achizitii directe in suma totala de 79.511 lei din care :-9 contracte in valoare de 28.441 lei si 45 achizitii finalizate prin comanda factura in valoare de 51.070lei - câte achiziții s-au realizat prin sistemul electronic din totalul achizițiilor desfășurate pe parcursul exercițiului anului calendaristic de raportare Prin sistemul electronic s-au realizat 24 de achizitii in valoare de 62.965 lei - durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții - 2 zile - număr de contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor - nu este cazul - câte proceduri au fost anulate sau sunt în procedura de anulare nu este cazul	
Informații despre litigii în care este implicată instituția (în general, nu doar cele legate de achiziții publice)	- nu este cazul	
Organigrama	Afișarea organigramei cu evidențierea numelor persoanelor cu funcții de conducere și a numărului de posturi ocupate, respectiv a numărului total de posturi disponibile, precum și a departamentelor cu date de contact	Anexa 1
Informații despre managementul resurselor umane	- informații despre fluctuația de personal: In cursul anului 2022 au încetat activitatea un numar de 10 persoane si s-au încadrat 2 persoane. - numărul de concursuri organizate: 1 - fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere: 1 - numărul de funcții de conducere exercitate temporar: 1 - venitul mediu net/luna/om, inclusiv diferitele sporuri: 1.959	
RELAȚIA CU COMUNITATEA		
Raport de activitate Legea nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare	Raportul de activitate va fi întocmit și publicat într-un document distinct, în conformitate cu prevederile anexei nr. 10 la normele metodologice.	Anexa 10

Raport de activitate Legea nr. 52/2003 , republicată)	Raportul de activitate va fi întocmit și publicat într-un document distinct, în raportul anual de activitate al instituției făcându-se trimitere la acesta.	Conform art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată
Informații despre atragerea de resurse din comunitate	Nu este cazul.	
LEGISLAȚIE	-	
Informații despre proiecte de acte normative inițiate de către instituție	Nu este cazul.	

Director,
Codos Sorin Ovidiu

